

# Basisschool De Hortus

## Schoolgids 2025-2026



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schoolverzekering en NCO-bezwaar

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Basisschool De Hortus is in augustus 2022 gestart na een fusie van twee scholen; De Akker en De Populier. De Hortus bevindt zich in een groene omgeving in Boskoop. Onze school staat voor goed onderwijs aan ieder kind, waarbij ons team optimaal afstemt op wat ieder kind nodig heeft, van extra instructie tot uitdaging in een voltijds hoogbegaafdengroep. Een stevige basis in de kernvakken (rekenen, lezen en taal) combineren wij met een onderzoekende manier van leren in de zaakvakken (wereldoriëntatie, geschiedenis en natuur) en bij creatieve activiteiten. Werkplezier draagt bij aan de ontwikkeling van ieder kind. Wij zorgen voor een goede balans tussen in- en ontspanning. Kinderen worden betrokken bij hun leerproces, waardoor zij weten waar zij staan in hun ontwikkeling. We praten mét in plaats van over uw kind. Het team van De Hortus bestaat uit bevlogen professionals die iedere dag enthousiast samenwerken aan de ontwikkeling van de kinderen, de groep én zichzelf.

Op onze website [basisschooldehortus.nl](http://basisschooldehortus.nl) vindt u meer informatie en kunt u een 'kijkje nemen in de groepen' en onze social media. Voor de beste indruk kunt u een kennismakingsgesprek aanvragen waarbij u tijdens de rondleiding onze school in de praktijk ziet.

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Basisschool De Hortus  
Populierenhof 2,  
2771DG Boskoop

☎ 0172215912  
🌐 <https://www.basisschooldehortus.nl>  
✉ [directie.hortus@degroeiling.nl](mailto:directie.hortus@degroeiling.nl)

## Extra locaties

**Basisschool De Hortus onderbouwlocatie**  
Populierenhof 10  
2771DG Boskoop  
☎ 0172215912

## Schooldirectie

| Functie   | Naam                | E-mailadres  |
|-----------|---------------------|--|
| Directeur | Bernadette Vellinga | <a href="mailto:directie.hortus@degroeiling.nl">directie.hortus@degroeiling.nl</a> |

## Schoolbestuur

De Groeiling, Stg. katholiek interconfess. primair  
onderw.

<http://www.degroeiling.nl>

## Samenwerkingsverband

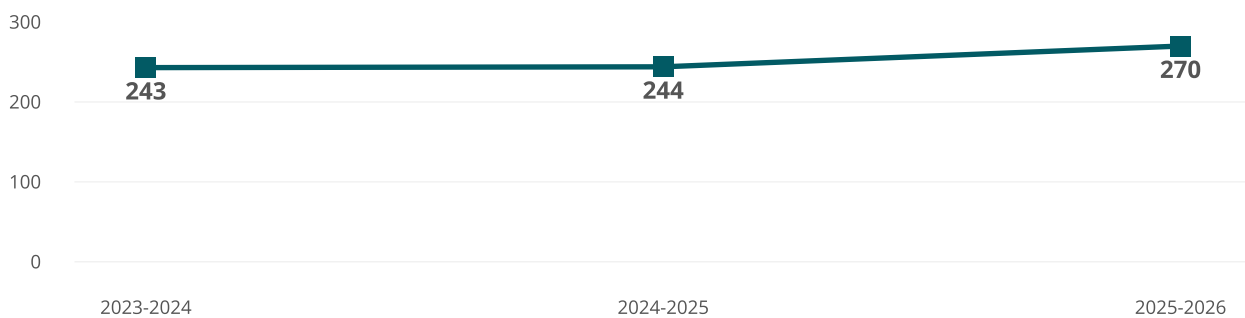
Onze school is aangesloten bij  
Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden-  
Holland

## Aantal leerlingen

2025-2026  
 270

De Hortus start schooljaar 25-26 met 278 leerlingen, verdeeld over 11 reguliere groepen en één groep voltijds meer- en hoogbegaafdenonderwijs. Onze voorkeur heeft het leerlingen in te delen in enkele jaargroepen. Onze kleutergroepen zijn wel combigroepen 1-2. Wanneer het leerlingaantal dit niet toelaat zijn wij genoodzaakt groepen te combineren.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Afstemming op niveau

Plezier

Gericht op groei

Persoonlijke aandacht

# Missie en visie

## Onze missie

Wij stemmen ons onderwijs zo goed mogelijk af op de behoeften en de mogelijkheden van kinderen. Afstemmen betekent voor ons dat leerkrachten goed naar ieder kind kijken, écht luisteren en doorvragen. Kinderen worden bij hun eigen onderwijsleerproces betrokken, zij voeren regelmatig gesprekken met de leerkracht (vanaf groep 4 ouder-kind), zodat zij weten 'waar ze staan' en wat hun persoonlijke ontwikkelingsdoelen zijn. Wij leren kinderen zich verantwoordelijk te voelen voor hun eigen ontwikkeling en leerproces. Onze leerkrachten laten hun activiteiten in stijl, hoeveelheid en moeilijkheidsgraad aansluiten bij de leerbehoefte van het kind. Zij dagen zichzelf en de leerlingen uit om het beste uit zichzelf te halen. Wij reflecteren op de persoonlijke groei, waardoor kinderen vertrouwen in en zicht op de eigen mogelijkheden krijgen.

Werkplezier is een voorwaarde om tot groei te komen. Wij hebben aandacht voor alle kinderen, stellen het kennen van jezelf en de ander centraal, zodat we begrip hebben voor elkaar. Wij maken kinderen zelfbewust waardoor zij beter met uitdagingen om kunnen gaan. De wereld van nu kenmerkt zich door snelheid. Wij bieden een balans tussen in- en ontspanning en leren kinderen fysiek en mentaal vitaal te blijven. We begeleiden kinderen op een positieve en waarderende manier bij het ontdekken wie ze zijn, wat voor hen belangrijk is, waar ze goed in zijn, wat ze (nog) moeilijk vinden en wat hen motiveert. We leren kinderen de wereld en de ander open en met respect tegemoet te treden.

## Onze visie

Na acht jaar op De Hortus hebben kinderen een stevige basis opgebouwd om verder te groeien in het voortgezet onderwijs. Zij kijken met plezier terug op hun basisschooltijd. Kinderen kennen zichzelf en gaan respectvol om met anderen. Zij hebben zich tot zelfbewuste, oplossingsgerichte jonge burgers ontwikkeld die klaar zijn voor een volgende stap op hun nieuwe school.

# Identiteit

## Samenwerkingschool

De Hortus is ontstaan uit een fusie van een katholieke met een openbare school. Beide richtingen zijn behouden, wij zijn een samenwerkingschool. Op De Hortus maken kinderen kennis met het katholieke geloof evenals met stromingen van andere godsdiensten. Verschillen in identiteit mogen er zijn, we leren de ander kennen en leren van elkaar. De school is een oefenplaats voor onze democratische samenleving. We leren kinderen respectvol om te gaan met zichzelf en de ander.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Wanneer een kind vier jaar is geworden gaat het starten in groep 0 of 1, afhankelijk van de geboortedatum voor of na 1 januari. Zes weken voor de vierde verjaardag van uw kind, belt de leerkracht u voor een kennismakingsgesprek. Hier worden alle praktische zaken besproken en worden afspraken gemaakt over de start van uw kind. Voor veel kinderen is het te intensief om direct met volledige dagen te starten, in overleg wordt bekeken wat de beste opbouw is. Uw kind mag vijf dagdelen komen wennen in de groep voordat het officieel start op school. Dit wordt ook met u afgestemd tijdens het kennismakingsgesprek met de leerkracht. Wij verwachten dat uw kind volledig zindelijk is wanneer het op school start en gaan ervan uit dat het rijksvaccinatieprogramma is gevolgd.

In de groepen 1/2 wordt veelal spelend en onderzoekend geleerd. Dit doen wij door het werken met thema's die aansluiten bij de belevingswereld van het jonge kind. In de werkplaats ontwerpen en maken kinderen zelf materialen die passen bij het thema. Zo zijn zij spelenderwijs bezig met de ontwikkeling van de woordenschat, taal en rekenvaardigheden als getalbegrip en sociale emotionele ontwikkeling. De ontwikkeling van leerlingen in groep 1/2 worden door de leerkracht 'gevolgd' met behulp van een digitaal leerlingvolgsysteem. Hierdoor kunnen wij optimaal afstemmen op de onderwijsbehoeften van ieder kind.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Rekenen, taal, lezen en spelling zijn onze basisvakken. Deze vakken bieden we voornamelijk aan in de ochtend. Na een doelgerichte instructie van de leerkracht gaan kinderen zelf aan de slag. Binnen de les is er ruimte voor differentiatie, zodat ieder kind op zijn eigen niveau wordt uitgedaagd en iedereen het lesdoel kan behalen. We leren kinderen werken met digitale middelen (op Chromebooks) en vinden het tegelijk belangrijk dat zij niet alleen achter een scherm leren. De lesstof wordt veelal verwerkt op papier, dit draagt bij aan het bekijken van het geleerde én zorgt voor het ontwikkelen van motorische vaardigheden.

In de middag werken we via thema's aan de zaakvakken (wereldoriëntatie, geschiedenis en natuur). Kinderen leren over onderwerpen door hier les over te krijgen van de leerkracht of een expert van buiten de school. Zelf onderzoeken zij een deelonderwerp en presenteren dit aan elkaar. Naast wereldoriëntatie bieden we creatieve vakken aan als muziek, tekenen, handvaardigheid, drama en dans. Hiervoor werken we samen met het Jeugdtheaterhuis, Parkvilla en andere experts. Jaarlijks heeft iedere groep een cultureel uitstapje of gastles op gebied van kunst en cultuur. Tijdens ateliers ontdekken kinderen waar ze plezier in hebben, voldoening uit halen, waar ze (nog niet zo) goed in zijn en wat bij hen past. Er worden verschillende activiteiten aangeboden gedurende een bepaalde periode. Bijvoorbeeld toneel, koken, techniek, dans, schilderen, schaken, een andere taal of wiskunde. Kinderen uit verschillende groepen (4-8) ontmoeten elkaar tijdens deze momenten en leren samen.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Schoolbibliotheek op beide locaties
- Podium in de hal op beide locaties
- Stiltewerkplekken in de hal op beide locaties
- Een creatief atelier op beide locaties



## 2.2 Het team

Op basisschool De Hortus werkt een bevlogen team dat iedere dag vol enthousiasme werkt aan de ontwikkeling van onze leerlingen. Er heerst een warme sfeer in een professioneel klimaat. Wij hebben een team met evenwichtige verdeling tussen meer ervaren en startende leerkracht. Zij vullen elkaar goed aan en leren van en met elkaar.

Onze school is tevens Opleidingschool. Wij begeleiden studenten van de Hogeschool Utrecht / Leiden / Thomas More, die de opleiding tot leerkracht basisonderwijs volgen en van de Universiteit Utrecht waar academische leerkrachten in opleiding leren. Ook zijn er regelmatig studenten van MBO Onderwijsondersteuning te vinden. Wij willen studenten het plezier van werken in het onderwijs en een stevige basis om te starten als leerkracht meegeven bij ons op school.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Als medewerkers ziek of afwezig zijn, wordt een passende oplossing gezocht. Hierbij zijn meerdere opties mogelijk, afhankelijk van de situatie. Zo kan bijvoorbeeld een teamlid worden ingezet als vervanger of een vervanger vanuit RTC Cella. Bij RTC Cella zijn naast ons bestuur nog vijf schoolbesturen aangesloten. Al die besturen hebben leerkrachten in (vaste) dienst. Als het nodig is, kunnen we gebruikmaken van leerkrachten die bij andere besturen beschikbaar zijn. Daarnaast is er een groep invalkrachten die we in specifieke situaties kunnen inzetten. Ook kan het voorkomen dat een groep verdeeld wordt over andere groepen of dat we u vragen om uw kind een dag thuis te houden. School is verplicht opvang te organiseren als dit niet mogelijk is.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en BSO en peutergroep zijn in samenwerking met Kind & Co*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kind & Co BSO en Kind & Co Peutergroep*.

Wij werken met een doorlopende lijn van (peuter)opvang naar onderwijs. KMN Kind & Co verzorgt bij ons voorschoolse educatie voor peuters. Bij peutergroep De Hortus wordt tijdens de schoolweken een programma van 5 uur per dag van 08.30 uur tot 12.00 uur of tot 13.30 uur aangeboden aan kinderen van 2-4 jaar, waarbij spelend leren (ontdekken en ervaren) centraal staat. De ontwikkeling van het kind wordt nauwlettend gevolgd en gestimuleerd.

KMN Kind & Co biedt tevens opvang voor jongere kinderen (0 tot 4 jaar) en peuterspeelzalen (voor kinderen vanaf 2 jaar en 3 maanden). We laten de activiteiten en de begeleiding van opvang en school op elkaar aansluiten en versterken elkaar hierin. Tevens wordt in ons gebouw de voor- en naschoolse opvang aangeboden.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### **Wat is kwaliteitszorg?**

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### **Doelen schoolplan**

We werken elke dag aan kwaliteit. Daarvoor hebben we binnen ons bestuur een systeem van kwaliteitszorg afgesproken. We werken volgens de cyclus 'plan, do, check, act' (pdca). Die cyclus passen we toe op het niveau van de leerling, de groep én de school. Eerst verzamelen en analyseren we gegevens. Vandaaruit formuleren we doelen en plannen. Tijdens de uitvoering kijken we hoe het loopt en of er aanpassingen nodig zijn. Periodiek kijken we of de doelen zijn gehaald en hoe dat is verlopen. Wat heeft gewerkt, wat niet, en waardoor komt dat? Dat wordt de basis voor onze nieuwe doelen en plannen. We halen gegevens uit methodegebonden toetsen en uit niet-methodegebonden Cito-toetsen. Minstens één keer in de vier jaar krijgen wij bezoek van een auditcommissie met deskundigen van buiten de school en De Groeiling. Zij vragen ouders, kinderen en personeel naar hun beeld van het onderwijs op onze school. .

### **Hoe bereiken we deze doelen?**

Middels het afnemen van niet methodegebonden toetsen van CITO meten we de cognitieve resultaten op gebied van taal, lezen, rekenen. Deze worden tweemaal per jaar afgenomen. Toetsen behorend bij de methodes worden na ieder blok afgenomen en geven informatie over het beheersen van leerdoelen op korte termijn.

Leerkrachten observeren leerlingen en voeren kindgesprekken (vanaf groep 4) met hen. De uitkomsten hiervan worden vastgelegd in Parnassys en met leerlingen en ouders besproken tijdens vorderingsgesprekken.

Tweemaal per jaar vullen de leerlingen een vragenlijst in met betrekking tot sociale veiligheid, een sociogram en een leerling-vragenlijst. Eenmaal per jaar vullen leerlingen van groep 6 tot en met 8 een tevredenheidsonderzoek in, net als de leerkrachten en ouders. De aandachtspunten die hieruit voortkomen worden meegenomen in onze acties.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



### Basisondersteuning

Ons basisaanbod voor alle kinderen bestaat uit kwalitatief goed onderwijs (minimaal voldoen aan de eisen van de onderwijsinspectie) en effectieve ondersteuning voor alle leerlingen. Hierbij staat het handelen van de leerkracht centraal. De leerkracht werkt met een groepsplan met daarin leerdoelen. In het groepsplan worden leerlingen met vergelijkbare ondersteuningsbehoeften geclusterd. Het groepsplan wordt bij de start van het schooljaar opgesteld en na de middenmeting (M-toetsen) waar nodig bijgesteld.

Differentiatie gebeurt niet in vaste groepen maar er wordt per lesdoel gekeken welke leerlingen verlengde instructie of verrijking nodig hebben. Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben bieden we verlengde/verdiepte instructie, herhaling in kleinere stappen en meer begeleide inoefening. Leerlingen die iets extra nodig hebben, krijgen een aanbod waarin compacten en verrijken centraal staat. Dit intensievere aanbod heeft als doel de aansluiting met de groep te behouden. Welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen, wordt tijdens de tweejaarlijkse groepsbespreking besproken. De intern begeleider, eventueel de reken- en/of taalspecialist en de groepsleerkracht(en) voeren dit gesprek.

Binnen de basisondersteuning valt tevens dat er een aantal keer per jaar een zorgoverleg plaatsvindt met de betrokken adviseurs onderwijs & kwaliteit vanuit De Groeiling waarbij we als school ondersteund worden in het versterken van de basiskwaliteit in de groep en in het aanbod aan leerlingen die wat extra's nodig hebben. Wanneer er sprake is van sociaal-emotionele doelen of doelen op taakaanpak, kan de ondersteuning vormgegeven worden door een leerlingbegeleider van De Groeiling die gekoppeld is aan onze school.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- onderwijsassistent
- kwaliteitscoördinator (kc)

De Hortus beschikt over een kwaliteitscoördinator, rekenspecialist en een taalcoördinator. Tevens werken wij samen met De Groeiacademie binnen onze stichting, waar orthopedagogen en leerlingbegeleiders werken.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kwaliteitscoördinator (kc)
- Leerlingbegeleider

De kc'er is aanspreekpunt en specialist op gebied van gedrag.

### Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

### Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- gym docent

De gymlessen worden gegeven door een medewerker van Beweegpartners.

Op De Hortus werken wij samen met fysiotherapeuten die in de onderbouw screenings doen en onder schooltijd leerlingen kunnen behandelen in de hele school.

### Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Wij beschikken over BHV'ers.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De school blijft kijken naar de ontwikkeling van het kind en de ondersteuning sluit daarop aan.

## Inbreng en invloed van leerlingen

Om uitvoering te geven aan de wet Versterking positie ouders en kinderen in passend onderwijs gaan we in schooljaar 2025-2026 na hoe we effectief kinderen naar hun mening kunnen vragen over het ondersteuningsaanbod. Binnen een aantal Groeiling scholen wordt een pilot uitgevoerd en deze wordt vervolgens geëvalueerd. We gaan na wat kinderen vinden van deze manier van vragenstellen en of dit waardevolle input oplevert. Als de uitkomsten positief zijn overweegt ons bestuur om deze aanpak op alle scholen toe te passen. Mocht de aanpak niet het gewenste resultaat opleveren overwegen we een vragenlijst in te zetten om de mening van kinderen over het ondersteuningsaanbod te horen.

## Extra informatie

Soms blijkt dat een kind speciale zorg of aanvullende ondersteuning nodig heeft. Onze kwaliteitscoördinator (KC'er) zoekt dan samen met de leerkracht en de ouders naar manieren om het onderwijs voor dit kind passend te maken. De afspraken leggen we vast in een handelingsplan. Wij werken samen met onderwijspecialisten, orthopedagogen en leerlingbegeleiders van De Groeiling.

Voor meer- en hoogbegaafde kinderen is er op dit moment een MHB-groep met voltijds aanbod. Dit aanbod is erop gericht om kinderen te laten leren door een meer uitdagend programma. Er wordt gewerkt en geleerd met gelijkgestemde leerlingen, de 'Peers'. Dit doen we door te compacten, verdiepen, verrijken en reflecteren, waardoor de kinderen inzicht krijgen in hun eigen handelen en kunnen. Kinderen worden zelfstandig en zelfsturend, leren van hun fouten en benutten hun capaciteiten. De kinderen hebben plezier in het leren, stellen hun eigen doelen (bij) en zien het resultaat van hun inspanningen. Ze hebben vertrouwen in zichzelf en mogen zijn wie ze zijn. De MHB-groep is onderdeel van de school, kinderen werken en spelen ook samen met leerlingen uit de reguliere groepen. We werken op onze school met gespecialiseerde leerkrachten met affiniteit voor en specifieke kennis van MHB-onderwijs. Deze expertleerkrachten begeleiden ook leerkrachten in de reguliere groepen op het begeleiden en uitdagen van meerbegaafde leerlingen. Kennis delen is een belangrijk onderdeel binnen ons team. We versterken elkaar en zorgen ervoor dat alle leerlingen de uitdaging krijgen die zij nodig hebben. Wij werken samen met de Prisma MHB-groepen van basisschool de Triangel in Gouda, eveneens een Groeilingschool.

Helaas is de afgelopen jaren gebleken dat een voltijd aanbod voor MHB-leerlingen niet mogelijk blijft in de Hortus. Dit heeft onder andere te maken met leerlingaantallen en de beschikbaarheid van gespecialiseerde leerkrachten. Dit heeft geleid tot het besluit om het voltijd MHB aanbod af te gaan bouwen. In schooljaar 2026-2027 zal er nog een laatste voltijd MHB groep op school zijn (groep 7/8). Het schooljaar daarna wordt groep 7 samengevoegd met de reguliere groep 8. Wij bieden voor de MHB kinderen in plaats daarvan een passend plusaanbod.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Om gewenst gedrag te stimuleren en kinderen zelfinzicht te laten ontwikkelen, werken wij met de methode Kanjertraining voor sociaal emotionele ontwikkeling. Leerkrachten worden hierin geschoold. Nieuwe leerkrachten volgen de Kanjertraining en dit schooljaar wordt het team hierin verder getraind.

Daarnaast werken wij met leefregels binnen de school, waarin in positief taalgebruik en gewenst gedrag wordt beschreven en hoe dit er in de praktijk uit ziet.

Wij komen altijd in actie als we zien of vermoeden dat een kind gepest wordt. Pesten is iets anders dan plagen. Plagen gebeurt tussen leerlingen die aan elkaar gewaagd zijn. Het is niet altijd leuk, maar het is nooit bedreigend. Pesten is dat wél. Pesten gebeurt meermalen per week of per dag, gedurende een langere periode. De pestkop misbruikt zijn macht en het slachtoffer wordt uitgelachen, uitgescholden, vernederd, geslagen, buitengesloten of er worden dingen van hem of haar afgepakt. Pesten vinden wij nooit acceptabel. Wij pakken het aan volgens het **anti-pestprotocol van De Groeiling**.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas. Samen leren vraagt om een veilige school. Een omgeving waarin kinderen en medewerkers zich thuis voelen, verschillen er mogen zijn en ieder mens ertoe doet. In zo'n omgeving is geen ruimte voor agressie en geweld. Daarom werken wij actief aan veiligheid, volgens beleid dat past bij onze school. Ook hebben we **afgesproken** hoe we in de school met elkaar omgaan. En als een kind op school ziek wordt of medicijnen nodig heeft, volgen we ons **protocol medisch handelen**. Maar een veilige school is niet genoeg; kinderen verdienen ook een veilige thuissituatie. Als wij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling denken te zien, bespreken wij dat eerst met ouders. Daarna wegen we zorgvuldig af of het vermoeden gemeld moet worden bij Veilig Thuis. We handelen daarbij volgens het **protocol huiselijk geweld of kindermishandeling**. Verder gaan wij zorgvuldig om met persoonlijke gegevens van ouders en kinderen. Wij doen dit volgens ons **privacyreglement**. Hierin staat welke persoonsgegevens we bewaren en welke veiligheidsmaatregelen daarvoor zijn genomen. Op onze school houden **enkele mensen zich in het bijzonder bezig met veiligheid en het tegengaan van pesten**. De veiligheidscoördinator maakt samen met de schoolleiding en het team anti-pestbeleid en ziet erop toe dat dit wordt uitgevoerd. De interne contactpersoon is de vertrouwenspersoon voor de leerlingen en ouders in het geval van plagen, pesten, andere incidenten. Dit geldt ook als er klachten zijn waarmee leerlingen en ouders liever niet naar de schoolleiding gaan. Zo nodig verwijst de interne contactpersoon door naar de externe vertrouwenspersoon van De Groeiling. De bedrijfshulpverlener biedt kinderen en medewerkers hulp bij een ongeval, brand of ontruiming.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam                             | E-mailadres  |
|----------------------|----------------------------------|--|
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Moons (bovenbouw)          | <a href="mailto:inez.moons@degroeiling.nl">inez.moons@degroeiling.nl</a>         |
| Anti-pestcoördinator | Mevr. van den Hoogen (onderbouw) | <a href="mailto:kc.hortus@degroeiling.nl">kc.hortus@degroeiling.nl</a>           |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Verbree (onderbouw)        | <a href="mailto:nicole.verbree@degroeiling.nl">nicole.verbree@degroeiling.nl</a> |

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

We vinden een goede samenwerking met ouders essentieel voor de ontwikkeling van het kind. In de driehoek leerkracht, ouder en kind versterken we elkaar. We hebben een gedeelde zorg: de optimale ontwikkeling van ieder kind. Daarom zorgen we voor een goede communicatie. We vinden het belangrijk dat ouders actief deelnemen aan het schoolleven. In onze medezeggenschapsraad denken ouders mee over het beleid, in de oudervereniging organiseren ze activiteiten en als vrijwilliger helpen ze mee bij activiteiten in en buiten de klas. Die betrokkenheid waarderen we zeer. We vinden het ook belangrijk dat ouders actief meedenken over zaken in en rond de school. In de medezeggenschapsraad (MR) zijn ouders betrokken bij het beleid van de school. Er zitten ook ouders in de gemeenschappelijke MR van De Groeiling. Daar gaat het over de zaken die alle scholen van ons bestuur aangaan: nieuw beleid, wijzigingen in het bestaande beleid en overleg over financiën en onderwijskwaliteit.

Ook is er een oudervereniging (OV) bij ons op school. Alle ouders van De Hortus zijn automatisch lid van de oudervereniging. De oudervereniging bestaat uit een groep ouders die gedurende het jaar bijeen komt en de school ondersteunt bij activiteiten en andere praktische zaken. Ook beheren zij het budget van de ouderbijdrage en leggen hierover verantwoording af. De OV heeft een voorzitter en een penningmeester.

De vrijwillige ouderbijdrage is dit jaar € 42,50 per jaar per kind. De oudervereniging bekostigt hiervan veel van onderstaande activiteiten. Voor kinderen die in de loop van het schooljaar op school komen wordt een passende regeling getroffen.

De OV helpt onder meer bij:

- sinterklaasfeest
- kerstfeest
- carnaval
- schoolfoto's (niet bij ouderbijdrage inbegrepen)
- Koningsspelen
- sportdag
- schoolfeest voor de kleuters
- schoolreisje groep 3 t/m 7
- schoolverlatersdagen groep 8

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Aan het begin van elk schooljaar houden we een startgesprek, waarbij de ouder(s) en leerling aanwezig zijn. Daarnaast nodigen we ouders regelmatig uit voor een gesprek over de ontwikkeling van hun kind, vanaf groep 4 zijn kinderen hierbij aanwezig. We praten mét in plaats van over het kind. Ook tussendoor is het altijd mogelijk een afspraak te maken voor een persoonlijk gesprek met de leerkracht. Over praktische zaken communiceren wij digitaal, via de ouderapp Kwieb. Ouders kunnen de leerkracht over dagelijkse zaken informeren bij het brengen of ophalen van de kinderen, via een bericht in de ouderapp, telefoontje naar school of met een e-mail naar de leerkracht. Voor een meer uitgebreid gesprek, vragen wij u een afspraak te maken met de leerkracht. Via de website delen wij informatie die ook voor externen en nieuwe ouders interessant kan zijn.

## Klachtenregeling

Als ouders het ergens niet mee eens zijn, een klacht of probleem hebben, bespreken we dat graag. Het eerste aanspreekpunt is de direct betrokkene, in veel gevallen de leerkracht. Komt daar geen oplossing uit, dan zijn ouders welkom bij de directeur en/of het bestuur. Is er dan nog geen oplossing, dan kunnen ouders een beroep doen op de **klachtenregeling van De Groeiling**. Als het moeilijk is om naar de direct betrokkene toe te stappen, kunnen ouders terecht bij onze interne contactpersoon. In het geval van machtsmisbruik kunnen ze zich wenden tot onze externe vertrouwenspersoon. Eventuele misstanden kunnen worden gemeld bij de directeur van de school. Als de school hiermee naar het oordeel van de melder niet goed omgaat (en de melder zelf geen persoonlijk belang bij de zaak heeft), kan deze gebruikmaken van de **klokkenluidersregeling**. Er zijn situaties waarin leerling, ouders en school niet meer samen verder kunnen. Dan kan schorsing of verwijdering van een leerling aan de orde zijn. Dit kan nodig zijn als strafmaatregel, om de veiligheid en orde in de school te handhaven of omdat wij als school niet meer garant kunnen staan voor goede zorg en begeleiding van de leerling. Wij handelen dan volgens een vast **protocol**.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Schoolproject, Feesten zoals bijvoorbeeld sinterklaasfeest, Kerstfeest, carnaval, Paasfeest.

Organisatie rond de schoolfotograaf, Koningsdag en schoolreis.

Schoolkamp gr 8 en schoonmaakmiddag/avond.

Gastlessen van thematisch onderwijs.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 42,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Carnaval
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De overige schoolkosten zijn een bijdrage voor het schoolkamp in groep 8. Wanneer dit financieel niet haalbaar is, kan hier gezamenlijk een oplossing voor worden gezocht tussen ouders en school.

De vrijwillige bijdrage helpt ons om het onderwijs te verrijken. Wel of niet betalen heeft geen invloed op de toelating van een kind. Als er op school te weinig geld is voor de extra activiteiten, moeten we andere plannen bedenken of de bekostiging anders regelen. Wanneer dat niet lukt, kunnen de extra activiteiten niet doorgaan. Daarom hopen we dat zoveel mogelijk ouders de vrijwillige ouderbijdrage betalen. Dan kunnen de extra activiteiten voor iedereen doorgaan.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Vóór de start van de schooldag horen wij graag of een kind ziek is of naar de tandarts of dokter moet. Misschien kan een kind langere tijd niet naar school komen. Dan bekijken we graag samen met ouders hoe we het onderwijs toch kunnen voortzetten. Is uw kind nog niet leerplichtig? Ook dan vinden we het fijn als u zijn/haar afwezigheid aan ons doorgeeft.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

### Leerplicht en verlofregelingen

Ieder kind heeft recht op onderwijs. In Nederland is de jeugd wettelijk verplicht onderwijs te volgen. De leerplichtwet voor kinderen van 5 jaar en ouder kent geen snipperdagen, maar wel een aantal vaste vakantieweken. De wet kent maar één mogelijkheid om extra verlof voor vakantie te verlenen. Dit betreft de situatie waarbij de leerling vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders slechts buiten alle andere schoolvakanties om met vakantie kan gaan. De directie mag in deze uitzonderlijke situatie maximaal twee weken verlof per schooljaar verlenen. Dit verlof mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen. Er kan maar eenmaal per jaar vakantieverlof worden verleend. Bij een verlofaanvraag van meer dan twee weken, beslist de leerplichtconsulent van de gemeente Alphen aan den Rijn.

De school mag geen verlof verlenen bij bijvoorbeeld: een concertbezoek, een (wintersport)vakantie buiten de reguliere vakanties om en/of om eerder op vakantie te gaan om de files te ontwijken, een sportevenement buiten schoolverband, een bezoek aan pretpark of tentoonstelling. De school is verplicht om ongeoorloofd verzuim aan de leerplichtconsulent van de gemeente Alphen aan den Rijn te melden. Tegen ouders die hun kind zonder toestemming van school houden, kan door de leerplichtconsulent een proces-verbaal worden opgemaakt.

Verlof kan wel worden verleend voor: het vervullen van wettelijke verplichtingen, voor zover dat niet buiten de lesuren kan, een verhuizing, het bijwonen van het huwelijk van familieleden van de 1e t/m de 4e graad, een huwelijksjubileum (12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig jubileum) of een ambtsjubileum (25-, 40- of 50-jarig jubileum) van ouders of grootouders, het overlijden van familieleden in de 1e t/m 4e graad.

Wanneer ouders verlof willen aanvragen, dienen zij **uiterlijk drie weken voor de verlofdatum een schriftelijk verzoek** in bij de directie. Voor vakantieverlof moet **minimaal zes weken van tevoren een schriftelijk verzoek** ingediend worden. De verlofaanvraagformulieren zijn op school verkrijgbaar.

Wilt u meer weten over de leerplicht en verlofaanvragen? Neem dan contact op met de directie of Mevrouw A. van der Pouw, de leerplichtconsulent van gemeente Alphen aan den Rijn. Tel. 0172-46 55 10 of [A.vanderPouw@alphenaandenrijn.nl](mailto:A.vanderPouw@alphenaandenrijn.nl)

### Vrij in verband met een behandeling van uw kind

Bij **medische behandelingen** (waaronder ook logopedie) verdient het de voorkeur dat de buiten schooltijd plaats vindt. Het kind mist dan zo min mogelijk lestijd. Blijkt dit niet mogelijk dat kunt u hiervoor vrij vragen bij de directeur.

Bij **logopedische behandeling** onder schooltijd heeft het sterk onze voorkeur dat deze op onze school of op een school in de buurt plaats vindt.

Bij **dyslexiebehandeling** onder schooltijd geeft de school alleen vrij als deze op school plaats vindt of, als dat niet mogelijk is, op een school in de buurt. Wij kunnen u helpen bij het vinden van een aanbieder die behandeling op onze school of eventueel op een school in de buurt kan aanbieden. Mocht de behandeling op een buurtschool plaats vinden dan bent u zelf verantwoordelijk voor het halen en brengen van uw kind.

Sommige ouders kiezen ervoor hun kind **extra lessen** aan te bieden ('remedial teaching'). De regels van de Inspectie van het Onderwijs maken dat wij dit onder schooltijd niet toe kunnen laten en uw kind hiervoor dus geen vrij kunnen geven. Hieronder wordt verstaan: de begeleiding van leerlingen door externen op eigen initiatief van ouders binnen de reguliere schooltijd. Deze begeleiding wordt geboden door een instelling of privépersoon die geen directe relatie met de school heeft. De kosten van deze hulp zijn uiteraard voor rekening van de ouders. Het verstrekken van informatie over de leerling aan externe instanties vindt alleen plaats met schriftelijke toestemming van de ouders. Adviezen van externen worden door de school alleen opgevolgd als dit binnen de mogelijkheden en het onderwijsconcept van onze school past. Hierbij wordt door de school een afweging gemaakt tussen het belang van de individuele leerling en het belang van het in stand houden van goed onderwijs voor de andere leerlingen in de groep.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Voordat een kind aangemeld kan worden vindt er altijd een kennismakingsgesprek met de leerkracht plaats. Graag ontvangen we ouders voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door het schoolgebouw. Dit doen wij één keer per maand. Uiteraard is het kind van harte welkom bij dit bezoek. Het is voor ons belangrijk om aan te kunnen sluiten bij de individuele onderwijsbehoefte van onze toekomstige leerlingen en bij de verwachtingen die ouders hebben van de school. In het kennismakingsgesprek praten wij hier graag met ouders over. Na het kennismakingsgesprek ontvangen ouders de schoolgids en een aanmeldformulier. Aanmelding kan alleen schriftelijk via het aanmeldformulier van de Groeiling vanaf het moment dat het kind 3 jaar is.

**Let op:** een aanmelding geeft niet automatisch recht op toelating!

Na schriftelijke aanmelding nemen wij binnen 6 tot 10 weken een besluit tot toelating. Als school hebben wij de plicht om bij de aanmelding van een kind te beoordelen welke ondersteuningsbehoefte een kind heeft en om te onderzoeken of de school deze ondersteuningsmogelijkheden kan bieden. Om dit goed te kunnen onderzoeken is het van belang dat wij zoveel mogelijk informatie over uw kind ontvangen. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft die wij als school niet kunnen bieden kunnen we een kind helaas niet toelaten.

Ouders ontvangen schriftelijk een bericht van dit besluit. Als u kind wordt toegelaten schrijven wij uw kind in als leerling bij onze school op de dag dat uw kind vier jaar wordt.

Als een kind al 4 jaar of ouder is dan kunnen ouders telefonisch of per mail een afspraak maken. Afhankelijk van de beschikbare plekken plannen we een kennismakingsgesprek in waarin ook de onderwijsbehoefte van uw kind wordt besproken. Na dit gesprek neemt de intern begeleider contact op met de huidige school. Mocht uit beide gesprekken blijken dat er geen bezwaar is tegen overplaatsing, en dat wij kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind dan kunnen we overgaan tot aanmelding. De directie besluit of wij uw kind kunnen toelaten. Op de website kunt u onder 'beschikbare plekken' zien in welke groepen er nog ruimte is voor zij-instromers.

## 4.5 Schoolverzekering en NCO-bezwaar

### Schoolverzekering

We hebben een schoolverzekering voor schade die aan anderen wordt toegebracht, bijvoorbeeld door een medewerker, vrijwilligers of ouders die actief zijn binnen school. Dit heet 'schade aan derden'. Voor schade die een leerling veroorzaakt, zijn wij in principe niet verzekerd. Dit valt onder de verzekering van ouders. Wel hebben we voor alle kinderen in de school een ongevallenverzekering. Daarmee hopen we schade die kinderen hebben veroorzaakt, voor een deel toch te kunnen dekken. De ongevallenverzekering betaalt echter niet als er schade is aan spullen zoals brillen en fietsen. Voor geneeskundige en tandheeskundige schade betaalt de verzekering alleen onder voorwaarden, en niet meer dan een bepaald bedrag. Ouders die willen dat de school een schade betaalt, moeten laten zien dat wij tekortgeschoten zijn en dat de schade komt doordat wij onrechtmatig hebben gehandeld. Ouders kunnen hierover contact opnemen met de directie.

### NCO-bezwaar

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de kinderen vast. Die gegevens zijn van belang om het onderwijs te kunnen verbeteren. Daarnaast hebben we ze nodig voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs. Sommige van deze gegevens zijn ook van belang voor wetenschappelijk onderzoek, vooral de resultaten van taal- en rekentoetsen. Door deze resultaten goed te bekijken, zien wij wat de ontwikkeling van onze kinderen is en hoe goed onze school het doet. Daarmee kunnen we ons onderwijs beter maken. Maar de gegevens kunnen ook helpen om het onderwijs in heel Nederland te verbeteren. Daarom sturen wij de resultaten van de taal- en rekentoetsen naar het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS, [www.cbs.nl](http://www.cbs.nl)). Daar worden ze veilig opgeslagen. Ze kunnen dan worden gebruikt voor onderwijsonderzoek. Het gaat om het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO, [www.nationaalcohortonderzoek.nl](http://www.nationaalcohortonderzoek.nl)). Het CBS verwerkt de gegevens in een streng beveiligde omgeving en volgens wettelijke regels. Het CBS zorgt er bijvoorbeeld voor dat nooit te zien is welke resultaten van welke school of leerling zijn. Ook onderzoekers kunnen dat niet zien. In openbare publicaties zullen nooit bepaalde kinderen of scholen te herkennen zijn. Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen omdat zij verplicht zijn het onderwijs te verbeteren. Het gaat niet om 'bijzondere' persoonsgegevens, zoals gegevens over de gezondheid van kinderen; alleen om toetsgegevens. Ouders die toch niet willen dat de toetsgegevens van hun kind gebruikt worden, kunnen dit aan ons laten weten. Zij kunnen een e-mail sturen naar [bezwaar-nco@degroeiling.nl](mailto:bezwaar-nco@degroeiling.nl). Het is belangrijk dat de school en de naam van het kind of de kinderen duidelijk in de mail staan. Wij zorgen er dan voor dat de gegevens van deze kinderen niet naar het CBS gaan.

### Rookvrij schoolterrein

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk. Daarom mag er nergens op het schoolterrein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Het geldt ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd. Sinds 1 augustus 2020 moeten alle scholen een rookvrij schoolterrein hebben. Uit onderzoek blijkt dat kinderen en jongeren sneller beginnen met roken als ze in hun omgeving mensen zien roken. Een rookvrij schoolterrein helpt dus om niet te beginnen met roken. Het voorkomt ook dat mensen zonder het te willen, de rook van anderen inademen. Wij vragen ouders om ook buiten het schoolplein niet te roken, bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van kinderen. Dus niet bij de ingang van het plein en/of het hek (optioneel) en niet in het zicht van de kinderen.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

We doen er alles aan om kinderen het maximale uit zichzelf te laten halen. Daarom toetsen we tijdens het schooljaar onder meer op lezen en rekenen. Zo houden we zicht op de ontwikkeling van ieder kind. Ook kunnen we hiermee ons onderwijs verbeteren en kinderen beter ondersteunen. We gebruiken onder meer methodetoetsen en Cito-toetsen en het leerlingvolgsysteem ParnasSys. De tussentoetsen van Cito (leerling in beeld-LIB) worden twee keer per jaar afgenomen, in het midden van het schooljaar (januari/februari) en aan het einde (mei/juni).



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### **Wat is de doorstroomtoets?**

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

#### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

#### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Wij willen dat ieder kind aan het eind van groep 8 goed in zijn vel zit en klaar is voor de stap naar de middelbare school. Dat is waar we vooral naar kijken bij het meten van de opbrengsten van het onderwijs. Hebben we aangesloten bij wat een kind kan en waarin het verder kan groeien? Heeft ieder kind het beste uit zichzelf gehaald? Zowel de tussentijdse toetsen als de doorstroomtoets van Cito (LIB) helpen om hier zicht op te krijgen. We kijken nooit alléén naar de cijfers. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling en de aangeleerde vaardigheden van een kind zijn belangrijk. Voor onszelf gebruiken we de resultaten van de doorstroomtoets om naar de kwaliteit van het onderwijs te kijken. Hebben wij er als school toe gedaan? Bij het antwoord houden we rekening met het niveau waarmee kinderen de school zijn binnengekomen. Want een groep met relatief lage prestaties in groep 8 kan wel degelijk een mooie leerontwikkeling hebben doorgemaakt.

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



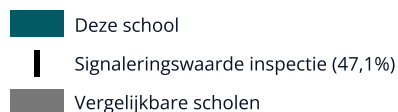
#### Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



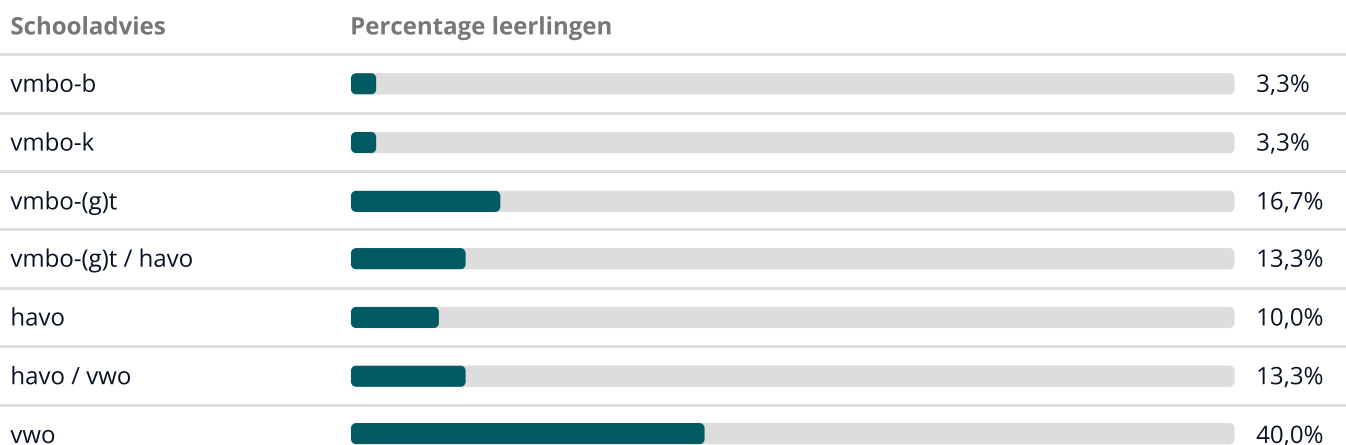
### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

De overgang naar de middelbare school is een grote stap. Daarom beginnen we op tijd met de voorbereiding. In groep 7 krijgen kinderen een indicatie als het gaat om de doorstroommogelijkheden naar het voortgezet onderwijs. Hiervoor kijken we onder andere naar hun prestaties voor begrijpend lezen en rekenen tot op dat moment. Ook inzet en werkhouding wegen mee. In groep 8 geven we informatie over alle soorten voortgezet onderwijs. In januari krijgt iedere leerling van groep 8 een schooladvies. Vervolgens maken de kinderen in groep 8 begin februari de doorstroomtoets. Als een kind op de doorstroomtoets boven het gegeven advies scoort zullen wij dit in overleg met ouders en kind heroverwegen. Kinderen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden alle ouders hun kind, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Betrokkenheid

Uitdaging/talent

Wij willen dat kinderen zich breed ontwikkelen. Daarom zorgen we voor een veilige omgeving. Daarin kunnen kinderen zich ook sociaal-emotioneel goed ontwikkelen. Ze leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leren. Ook leren ze samenwerken en leren ze vaardigheden die nodig zijn voor hun toekomst. Ze leren nadenken over goed en kwaad en over de vraag hoe ze goede burgers kunnen worden. Daarnaast besteden we veel aandacht aan creativiteit en cultuur.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

Elk schooljaar starten we in alle groepen met de startweek van de Kanjertraining. Deze startweek vindt plaats in de eerste weken van het schooljaar. De startweek bevat een aantal basiselementen van de Kanjertraining zodat er een duidelijk fundament wordt neergelegd waarop kan worden voortgebouwd. De leerkrachten kunnen ouders betrekken bij de startweek en de uitvoering daarvan in de klas.

In de startweek komen er verschillende onderdelen aanbod.

De petten: Binnen de Kanjertraining maken we gebruik van verschillende kleuren petten (en in groep 1 en 2 dierfiguren) om bepaald gedrag te herkennen en bespreekbaar te maken. De uitleg van de petten (en in groep 1 en 2 dierfiguren) krijgen de kinderen in dit onderdeel.

Smileyposter: De smileyposter wordt met de kinderen besproken. Alle leerlingen kunnen aangeven hoe ze zich willen gedragen het komende schooljaar/de komende periode

Motor en benzinepomp (plagen, ruzie en pesten):De oefening motor en benzinepomp is een oefening die als doel heeft rust (terug) te brengen in de groep. Deze belangrijke oefening is ontwikkeld door de Kanjertraining. Het maakt kinderen, die niet willen pesten, bewust van het feit dat de kans groot is dat je onbedoeld voeding geeft aan pestgedrag

Klasafspraken: Binnen de Kanjertraining hebben we duidelijke afsprakenposters voor elke groep. Deze afspraken worden tijdens de Kanjerlessen behandeld. Graag willen we bij de kinderen eigenaarschap van de afspraken in de klas bevorderen en daarom is het goed om kinderen mee te laten denken bij het opstellen van afspraken.

De onderdelen uit de startweek zullen verder in het jaar terugkomen in de speciaal daarvoor ontwikkelde lessen maar ook tijdens de pauzes en in de wandelgangen zal er aangesloten worden op de 'Kanjerafspraken' en spreken we de 'Kanjertaal'. Tijdens de Kanjerlessen zal er langzaam meer verdieping komen op de verschillende onderdelen.

# 6 Schooltijden en opvang

De Hortus werkt vier dagen per week met een continurooster. De schooltijden zijn op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 08.30 - 14.45. Er is een inlooptmoment vanaf 8.20. Op woensdag zijn de lestijden van 08.30 uur tot 12.15 uur. Ouders van alle groepen mogen na schooltijd uiteraard altijd even in de groep komen om naar werk en/of andere gemaakte opdrachten van hun kind te komen kijken en/of een afspraak met de leerkracht te maken.

## 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |            | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 -    | - 14:45    | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:45    | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 -    | - 12:15    | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 -    | - 14:45    | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:45    | -                 |

Opvang  
Schooltijd

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kind en Co**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wij vinden het belangrijk ook buitenschoolse opvang te bieden. Wij hebben hiervoor een samenwerkingsovereenkomst met **KMN Kind & Co**. Deze organisatie biedt binnen onze school de peuterspeelzaal (voor kinderen vanaf 2 jaar en 3 maanden). Samen ontwikkelen we ons tot een kindcentrum waarin de activiteiten en de begeleiding van opvang en school op elkaar aansluiten en elkaar versterken.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2025-2026

| Vakantie                     | Van              | Tot en met       |
|------------------------------|------------------|------------------|
| Studiedag 1                  | 08 oktober 2025  | 08 oktober 2025  |
| Herfstvakantie               | 20 oktober 2025  | 26 oktober 2025  |
| Studiedag 2 + 3              | 21 november 2025 | 24 november 2025 |
| middag vrij                  | 05 december 2025 | 05 december 2025 |
| Kerstvakantie                | 22 december 2025 | 04 januari 2026  |
| middag vrij                  | 13 februari 2026 | 13 februari 2026 |
| Voorjaarsvakantie            | 16 februari 2026 | 22 februari 2026 |
| Studiedag 4                  | 23 februari 2026 | 23 februari 2026 |
| Paasweekend                  | 03 april 2026    | 06 april 2026    |
| Meivakantie                  | 20 april 2026    | 05 mei 2026      |
| Hemelvaart                   | 14 mei 2026      | 15 mei 2026      |
| 2e Pinksterdag               | 25 mei 2026      | 25 mei 2026      |
| lesvrije week                | 15 juni 2026     | 19 juni 2026     |
| middag vrij - start zomervak | 17 juli 2026     | 17 juli 2026     |
| Zomervakantie                | 20 juli 2026     | 29 augustus 2026 |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                               | Dag(en)    | Tijd(en)      |
|-------------------------------|------------|---------------|
| Directie: Bernadette Vellinga | Alle dagen | 8:30 - 17 uur |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                          | Dag(en)     | Tijd(en)      |
|--------------------------|-------------|---------------|
| KC: Arlet van den Hoogen | Op afspraak | 8:30 - 17 uur |

Directie: Bernadette Vellinga is alle dagen bereikbaar via [directie.hortus@degroeiing.nl](mailto:directie.hortus@degroeiing.nl) en telefonisch op de werkdagen op locatie.

KC: Kwaliteitscoördinator Arlet van den Hoogen is bereikbaar op afspraak via [kc.hortus@degroeiing.nl](mailto:kc.hortus@degroeiing.nl)